

## УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов Союза  
«Инновационные технологии проектирования»  
(Союза «Проектировщики нефтяной отрасли Северо-  
Запада»)  
Протокол № 20 от 12.12.2016 года

Председатель собрания

  
\_\_\_\_\_ Пороцкий К.Ю.

Секретарь собрания

  
\_\_\_\_\_ Костина Т.Н.

## ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ

### ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ

### СОЮЗА «Инновационные технологии проектирования»

(взамен редакции от 30.04.2014 г.,  
разработано на основе унифицированной формы Национального Объединения (НОПРИЗ)

г. Санкт-Петербург

2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Правила контроля за деятельностью членов Союза «Инновационные технологии проектирования» (далее - Союз) устанавливают предмет и порядок осуществления Союзом контроля за деятельностью его членов.

1.2. Правила контроля за деятельностью членов Союза (далее - Правила контроля) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и иными внутренними документами Союза.

1.3. Особенности осуществления контроля за соблюдением членами Союза стандартов на процессы выполнения работ, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (НОПРИЗ), могут быть установлены такими стандартами.

1.4. Особенности осуществления контроля за соблюдением членами Союза отдельных требований к членам Союза могут устанавливаться иными внутренними документами Союза.

## **2. Предмет и порядок контроля за деятельностью членов Союза**

2.1. Специализированный орган Союза, осуществляющий контроль за деятельностью его членов (далее – Контрольная комиссия), осуществляет в том числе контроль за:

а) за соблюдением членами Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности;

б) за соблюдением членами Союза требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;

в) за соблюдением членами Союза требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (НОПРИЗ);

г) за соблюдением членами Союза требований квалификационных стандартов Союза и иных внутренних документов Союза, решений органов управления Союза;

д) соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза;

е) за соблюдением членами Союза обязательств по договорам подряда на выполнение подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (в форме проверки, проводимой не реже чем один раз в год);

ж) если деятельность члена Союза связана с работами на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах, контроль Союза осуществляется, в том числе с применением риск-ориентированного подхода. Применение риск-ориентированного подхода осуществляется по методике, утвержденной Минстроем России.

2.2. При приеме юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в члены Союза орган по контролю осуществляет контроль:

а) соответствия таких лиц требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов, регулирующих деятельность саморегулируемых организаций;

б) соответствия таких лиц требованиям Положения о членстве в Союзе, в том числе о требованиях к членам Союза, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

в) соответствия таких лиц требованиям квалификационных стандартов Союза и иных

внутренних документов Союза.

2.3. Орган по контролю осуществляет контроль за деятельностью членов Союза в форме плановых и внеплановых проверок.

Контроль юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при приеме в члены Союза осуществляется в форме проверок. В рамках такой проверки Союз вправе:

а) запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности;

б) запросить у органов государственной власти или органов местного самоуправления информацию, необходимую Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза;

в) запросить у НОПРИЗ, сведения о выплатах из компенсационного фонда (компенсационных фондов) саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

г) запросить у НОПРИЗ, сведения о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения саморегулируемой организацией документов, необходимых для приема в члены Союза.

2.4. Плановые и внеплановые проверки проводятся комиссиями, состоящими из членов Контрольной комиссии. Состав каждой комиссии органа по контролю (далее - комиссия) не может быть менее двух человек. Комиссия создается по распоряжению руководителя органа по контролю. Количество комиссий, в которых может состоять один член органа по контролю, не ограничено. Председатель Контрольной комиссии вправе сформировать постоянно действующие комиссии по отдельным направлениям осуществляемых проверок (контроль юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при приеме в члены Союза, контроль членов Союза при выполнении ими работ по отдельным категориям объектов, контроль исполнения членами Союза обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, и по иным направлениям проверок).

2.5. В работе Контрольная комиссия в качестве наблюдателей вправе принять участие члены постоянно действующего коллегиального органа управления Союза (Совета Союза), исполнительный орган Союза (Директор), как по своей инициативе, так и по поручению постоянно действующего коллегиального органа управления Союза (Совета Союза).

2.6. Плановая проверка в отношении члена Союза проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год на основании утвержденного постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза (Советом Союза) ежегодного плана проверок, за исключением случаев, установленных настоящими Правилами контроля или иными внутренними документами Союза.

2.7. Основаниями для проведения внеплановой проверки члена Союза, с учетом установленного настоящими Правилами контроля предмета контроля, являются:

а) поступившее в Союз обращение, в том числе жалоба, в отношении действий (бездействия) члена Союза;

б) запрос государственного или третейского суда;

в) запрос специализированного органа Союза по рассмотрению вопросов о применении к членам Союза мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарная комиссия);

г) обращение членов постоянно действующего коллегиального органа управления, исполнительного органа Союза;

д) необходимость контроля устранения членом Союза нарушений, выявленных в его деятельности Контрольной комиссией;

е) поступившие в Союз документы от государственных и муниципальных органов о применении в отношении члена Союза, его должностных лиц или специалистов административной или уголовной ответственности за действия (бездействие), связанные с подготовкой проектной документации;

ж) опубликование в открытых источниках сведений о причинении членом Союза вреда в результате подготовки проектной документации;

з) опубликование в открытых источниках сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении членом Союза обязательств по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенном с использованием конкурентных способов заключения договора;

к) неисполнение членом Союза части 4, 5 статьи 55.8. Градостроительного кодекса.

2.8. Контрольная комиссия с целью соблюдения требований статьи 9 Закона № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» обязана осуществлять контроль за деятельностью своих членов:

2.8.1. Контроль за осуществлением членами саморегулируемой организации предпринимательской или профессиональной деятельности проводится саморегулируемой организацией путем проведения плановых и внеплановых проверок. Внутренними документами Союза могут быть установлены дополнительные основания проведения внеплановых проверок деятельности членов Союза.

2.8.2. Предметом плановой проверки является соблюдение членами Союза требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации. Продолжительность плановой проверки устанавливается постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации.

2.8.3. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

2.8.4. Основанием для проведения Союзом внеплановой проверки может являться направленная в Союз жалоба на нарушение членом Союза требований стандартов и правил Союза.

2.8.5. Союзом могут быть предусмотрены помимо указанных в части 4 настоящей статьи оснований иные основания для проведения внеплановой проверки.

2.8.6. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

2.8.7. Член Союза обязан предоставить для проведения проверки необходимую информацию по запросу Союза в порядке, определяемом Союзом.

2.8.8. В случае выявления нарушения членом Союза требований стандартов и правил Союза, условий членства в Союзе материалы проверки передаются в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия.

2.8.9. Союз, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

2.8.10. Союз несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Союза, ответственность за неправомерные действия работников Союза при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Союза.

2.9. Проведение плановых и внеплановых проверок осуществляется по распоряжению председателя Контрольной комиссии, которое должно быть издано по основаниям, установленным в соответствии с настоящими Правилами контроля. В распоряжении председателя Контрольной комиссии указывается наименование проверяемого члена Союза, основание проверки, сроки

проведения проверки и состав комиссии, осуществляющей проверку.

2.10. Уведомление о предстоящей внеплановой проверке доводится до проверяемого члена Союза по телефону или адресам, указанным в реестре членов Союза, не менее чем за 1 рабочий день до назначенной даты проверки заказным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте (e-mail), по факсу, телеграммой или под роспись.

Уведомление о предстоящей плановой проверке доводится до проверяемого члена Союза по телефону или адресам, указанным в реестре членов Союза, не менее чем за 3 рабочих дня до назначенной даты проверки телефонограммой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте (e-mail), по факсу, телеграммой или под роспись.

2.11. Уведомление о предстоящей проверке должно содержать сведения об основании проверки, номере и дате распоряжения руководителя органа по контролю о проведении проверки, сроках проведения проверки, составе комиссии, осуществляющей проверку, а также запрос о предоставлении информации, необходимой для проведения проверки. Форма уведомления о предстоящей проверке утверждается постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза (Советом Союза).

2.12. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежит та часть деятельности члена Союза, которая касается документов и сведений, указанных в пункте 2.7 настоящих Правил контроля.

2.13. Проверка может осуществляться:

а) с выездом членов комиссии к проверяемому члену Союза по адресу проверяемого члена Союза, адресу его филиалов и представительств;

б) с выездом членов комиссии на объект строительства, в отношении которого член Союза подготовил проектную документацию, а также на иной объект проверяемого члена Союза, связанный с выполняемыми работами по подготовке проектной документации;

в) с приглашением в Союз уполномоченного представителя проверяемого члена Союза для дачи разъяснений по предмету проверки.

2.14. После получения уведомления о предстоящей проверке проверяемый член Союза осуществляет подготовку к проверке, которая заключается в:

а) подготовке им документов, необходимых для представления комиссии;

б) подготовке (оповещении) его работников к предстоящей проверке, назначении лица, уполномоченного на взаимодействие с Контрольной комиссией от имени проверяемого члена Союза;

в) обеспечении допуска членов Контрольной комиссии в организацию (на предприятие) и на объекты строительства – при выездной проверке.

2.15. **Плановая и внеплановая проверка проводится не более тридцати дней** с момента начала проверки. В случае необходимости срок плановой или внеплановой проверки может быть продлен председателем Контрольной комиссии. Сроки течения проверки приостанавливаются в случае рассмотрения вопросов, подлежащих проверке в государственных или муниципальных органах, государственных или третейских судах - на срок рассмотрения таких вопросов.

2.16. Перед началом взаимодействия с уполномоченным представителем члена Союза в рамках проведения проверки члены Контрольной комиссии обязаны представиться и ознакомить его с распоряжением председателя Контрольной комиссии о проведении проверки.

При проведении выездной проверки уполномоченные представители проверяемого члена Союза сопровождают членов Контрольной комиссии на строительные, производственные и иные объекты, оказывают помощь в получении необходимых сведений.

2.17. Проверяемый член Союза обязан предоставить по запросу Контрольной комиссии для проведения проверки сведения и документы, предусмотренные Положением о членстве в Союзе, в том числе о требованиях к членам Союза, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, а также Положения об анализе деятельности членов Союза, на основании информации, предоставляемой ее членами в форме отчетов. Указанные в настоящем пункте документы предоставляются членами Союза для проверки в подлинниках, если иное не

предусмотрено законом, настоящими Правилами контроля или иными документами Союза.

В случае, если при проведении проверки выявляются сведения и документы, отличные от ранее представленных в Союз и хранящихся в деле члена Союза, проверяемый член Союза вправе представить в Союз в течение срока проведения проверки сведения и надлежащим образом заверенные копии документов, отличные от представленных ранее и хранящихся в деле Союза. Если данные сведения и документы подтверждают соответствие члена Союза за проверяемый период предъявляемым к нему требованиям, то считается, что такой член Союза соответствовал и соответствует указанным требованиям.

2.18. В случае отсутствия проверяемого члена Союза по телефонам и адресам, имеющимся в реестре членов Союза, в акте делается отметка об этом. Копия такого акта передается в Дисциплинарную комиссию Союза для рассмотрения вопроса о применении в отношении этого члена Союза соответствующей меры дисциплинарного воздействия за нарушение настоящих Правил контроля.

2.19. Днем начала проведения проверки является день, указанный в распоряжении председателя Контрольной комиссии Союза о проведении проверки. Днем окончания проведения проверки является день подписания комиссией акта проверки.

### **3. Акт проверки**

3.1. По результатам проверки Контрольной комиссией составляется акт. Заключение комиссии по результатам проверки указывается в акте. Акт с указанием конкретных нарушений (при наличии) оформляется в двух экземплярах на бумажном носителе, каждый из которых подписывается всеми членами комиссии, проводившей проверку, и уполномоченным представителем проверяемого с указанием его должности, фамилии имени и отчества (при наличии).

В случае несогласия проверяемого члена Союза с результатами проверки он имеет право отразить в акте особое мнение.

В случае если уполномоченный представитель проверяемого члена Союза отказывается ознакомиться с результатами проверки или подписать акт, все члены Контрольной комиссии фиксируют этот факт в акте и заверяют его своими подписями.

Каждый экземпляр акта проверки сшивается, подписывается и скрепляется на месте прошивки подписями всех членов комиссии, проводившей проверку, и уполномоченного представителя проверяемого члена Союза с указанием его должности, фамилии, имени и отчества. Копии подписей в акте не допускаются.

3.2. Один экземпляр акта проверки и копии приложений к нему не позднее дня, следующего за днем подписания акта, под расписку вручаются члену Союза, в отношении которого проводилась проверка, или направляются по почте заказным письмом с уведомлением о вручении адресату. В случае направления акта проверки по почте:

а) подпись уполномоченного представителя проверяемого члена Союза в акте и на прошивке может отсутствовать;

б) уведомление о вручении адресату приобщается к материалам проверки;

в) член Союза, в отношении которого проводилась проверка и который не согласен с ее результатами, вправе направить в Союз свое особое мнение, которое указывается в отчете Контрольной комиссии перед постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза (Совета Союза) о проведенных проверках и приобщается к материалам дела члена Союза.

3.3. Второй экземпляр акта проверки, приложения к нему и иные материалы проверки:

а) в случае отсутствия нарушений в деятельности проверяемого члена Союза, не позднее дня, следующего за днем подписания акта, направляется в дело члена Союза;

б) при выявлении нарушений в деятельности проверяемого члена Союза в течение трех дней после подписания акта проверки членами комиссии направляется в специализированный орган Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарная комиссия Союза).

3.4. При проведении внеплановой проверки на основании запроса государственного или

третейского суда или специализированного органа Союза, рассматривающего дела о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия, заверенная Союзом копия акта проверки, содержащего заключение по проверке и рекомендацию Контрольной комиссии, а также иные материалы проверки при любом результате проверки направляется соответственно в государственный или третейский суд или специализированный орган Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарная комиссия). При этом информация, в отношении которой в соответствии с законом или внутренними документами Союза действует режим конфиденциальности (коммерческая тайна членов Союза, персональные данные) не может быть передана в государственный или третейский суд, если иное не предусмотрено законом.

3.5. Форма акта проверки утверждается постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза (Советом Союза).

3.6. Акт проверки должен содержать следующую информацию:

- а) дата и место составления Акта проверки;
- б) дата и номер распоряжения руководителя органа по контролю о проведении проверки;
- в) основание принятия решения о проведении проверки;
- г) полное наименование организации - члена Союза или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – члена Союза, в отношении которого проводилась проверка;
- д) сроки и место проведения проверки;
- е) перечень лиц, участвовавших в проведении проверки, с указанием их должностей;
- ж) сведения о результатах проверки, в том числе сведения о выявленных нарушениях или выводы Контрольной комиссии об отсутствии нарушений в деятельности члена Союза;
- и) перечень документов, на основании которых сделаны изложенные в акте проверки выводы;
- к) сведения об ознакомлении или об отказе от ознакомления с Актом проверки руководителя проверяемого юридического лица – члена Союза, индивидуального предпринимателя – члена Союза или их уполномоченных представителей;
- л) заключение комиссии и (или) рекомендации органа по контролю по результатам проверки.

#### **4. Материально-финансовое обеспечение деятельности Контрольной комиссии**

4.1. Члены Контрольной комиссии при осуществлении своей деятельности пользуются ресурсами и средствами Союза в соответствии с документами Союза.

4.2. Проведение в соответствии с настоящим Положением плановых проверок и внеплановых проверок, а также контроль при приеме в члены Союза осуществляется за счет средств Союза) (членских взносов Союза.).

#### **5. Контроль за исполнением членами Союза обязательств по договорам подряда**

5.1. Член Союза ежегодно в порядке, установленном Минстроем России, обязан уведомлять Союз о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом Союза в срок до 1 марта года, следующего за отчетным с приложением документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств данного члена.

5.2. Член Союза, не уплативший указанный в п.5.1. настоящего Положения (ч.5 ст.55.8 ГрК РФ) дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключении новых договоров подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров.

5.3. В соответствии с ч.6 ст.55.13 ГрК РФ, Союз в двухнедельный срок с момента получения от своего члена уведомления и документов, предусмотренных частью 4 статьи 55.8 ГрК РФ, поводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда, предельному размеру обязательств, исходя из которого был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

5.4. При проведении расчёта фактического совокупного размера обязательств члена Союза по договорам подряда, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приёмки результатов работ (требования части 7 статьи 55.13 ГрК РФ).

5.5. Если по результатам проверки Союзом установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Союз в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного уровня ответственности члена Союза по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Союза, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Лица, принимающие участие в контроле членов Союза, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза, за исключением случаев, когда распространение указанных сведений предусмотрено законом или документами Союза.

6.2. Члены Союза имеют право подавать жалобы на действия членов Контрольной комиссии, и органа по контролю в целом. Указанные жалобы подаются в Союз и рассматриваются постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза (Советом Союза).

6.3. Союз несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия членов Контрольной комиссии и иных лиц, участвующих в проверке.

6.4. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия его Общим собранием членов Союза.

6.5. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Союза. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.